

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: CR-CMR-01
	PROCESO:	Versión: 2
	<b>COMERCIALIZACIÓN</b>	Pág. 1 de 2
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO	Fecha Aprobación: 29-12-2015

<b>1. OBJETIVO:</b>	Desarrollar herramientas que permitan fortalecer los servicios del Instituto mediante una gestión comercial oportuna y eficiente
<b>2. RESPONSABLE:</b>	Profesional Universitario de Comercialización

### 3. CICLO PHVA

PARTE INTERESADA	INSUMO O ENTRADA	CICLO	ACTIVIDAD	SALIDA	PARTE INTERESADA
Planeación estratégica	Plan de acción	P	Formular y ejecuta el plan de acción por procesos	Plan de acción por procesos ejecutado	Todos los procesos
Proceso Administración Financiera	Presupuesto aprobado	H	Ejecuta el presupuesto en el desarrollo de sus actividades	Ejecución del presupuesto de la vigencia	Todos los procesos
Procesos Misionales	Información	H	Elabora y ejecuta estrategias de comercialización	Estrategias Ejecutadas	Todos los procesos y clientes
Todos los procesos	Solicitud de publicación de información radial, televisiva y escrita.	H	Realizar las pautas publicitarias	Publicación de información radial, televisiva y escrita	Clientes y comunidad general
Gestión Documental	Solicitud transferencia documental	H	Determinar las carpetas según la tabla de retención documental, foliar cada uno de las carpetas del archivo de gestión y diligenciar formatos requeridos	Transferencia documental	Gestión documental,
Planeación estratégica	Solicitud seguimiento plan de acción por procesos	H	Preparación de informe de Gestión	Informe de gestión y FR-PLE-08 diligenciado	Planeación estratégica, Gerencia
Control de Gestión	Programas de auditorías de calidad.	V	Llevar a cabo la auditoria de calidad de acuerdo a la programación	Informe de auditorías de calidad	Todos los procesos
Procesos Control de Gestión	Informe de Gestión	A	Elabora e implementa plan de mejoramiento	Plan de mejoramiento	Procesos Control de Gestión

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: CR-CMR-01
	PROCESO:	Versión: 2
	<b>COMERCIALIZACIÓN</b>	Pág. 1 de 2
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO	Fecha Aprobación: 29-12-2015

#### 4. RECURSOS:

<b>HUMANOS</b>	Subgerencia Administrativa y Financiera, Profesional Universitario de Comercialización	<b>ECONOMICOS</b>	Presupuesto programado para la vigencia
<b>TECNOLOGICOS</b>	Software, Hardware, teléfono, fax, Internet, intranet y aplicativos adecuados a las necesidades de la entidad.	<b>FISICOS</b>	Instalaciones de ITBOY

#### 5. REQUISITOS:

<b>NTC GP 1000: 2009 7.</b> Realización de producto, prestación del servicio	<b>MECI 1000:2005</b>
<b>ORGANIZACIÓN</b> Normograma	<b>LEGALES:</b> Decreto Ley 825

#### 6. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS PROCESOS: ANEXO 1 FICHA DE INDICADORES

#### 7. ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO: ANEXO 2 MAPA DE RIESGOS POR PROCESOS

	<b>ELABORÒ:</b>	<b>REVISÒ:</b>	<b>APROBÓ:</b>
<b>NOMBRE</b>	BRIZA MARIA GALVIS LARROTA	GLAUCO ISAIAS LUIS HUERTAS	SANDRA INES SALAVARRIETA HIGUERA
<b>CARGO</b>	PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE COMERCIALIZACION	SUBGERENTE GENERAL ADMINISTRATIVO	GERENTE GENERAL
<b>FECHA</b>	29-12-2015	29-12-2015	29-12-2015